

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI WEBINARU

Regulamin określa ogólne zasady oraz sposób świadczenia usługi drogą elektroniczną – webinaru przez Organizatora na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

Przed zgłoszeniem woli udziału w webinarium należy przeczytać Regulamin. Zgłaszający wolę udziału zobowiązany jest do potwierdzenia zapoznania się z treścią Regulaminu, co oznacza że akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 1. Definicje.

- 1) **Organizator** – KOMSA POLSKA sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu pod adresem ul. Kazimierza Michalczyka 5, 53-633 Wrocław., zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem 0000003572, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadająca NIP: 8971093468, REGON: 930811320, o wysokości kapitału zakładowego 1.000.000 zł
- 2) **Uczestnik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która bierze udział w webinarze zgodnie z Regulaminem i na zasadach w nim opisanych lub która podjęła działania zmierzające do zawarcia takiej umowy (zgłosiła wolę uczestnictwa w webinarze za pośrednictwem formularza online), będąca pracownikiem lub współpracownikiem partnera handlowego Organizatora
- 3) **Webinar** – szkolenie internetowe organizowane przez Organizatora dla Uczestników.

§ 2. Postanowienia ogólne.

1. Strona internetowa pod adresem: www.webinar-komsa.pl prowadzona jest przez Organizatora.
2. Kontakt z Organizatorem jest możliwy:
 - a. pisemnie - na adres: ul. Kazimierza Michalczyka 5, 53-633 Wrocław,
 - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej - pod adresem: dominik.krawczyk@komsa.pl lub aleksandra.durowicz@komsa.pl,
 - c. telefonicznie – pod numerem: 722 108 977 lub 722 279 977.
3. W ramach wykonywanej działalności, Organizator świadczy drogą elektroniczną za pośrednictwem dostępu do publikowanych treści oraz zapisów i udziału w organizowanych webinarach (szkoleniach).
4. Regulamin dostępny jest nieodpłatnie za pośrednictwem Strony internetowej umożliwiającej pozyskanie, odtworzenie, utrwalenie treści Regulaminu za pomocą systemu informatycznego, którym posługuje się Uczestnik.
5. Uczestnik przed skorzystaniem z Usług zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Dodatkowo, przed zapisem na webinar Uczestnik jest zobowiązany do akceptacji postanowień Regulaminu oraz potwierdzenia zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej RODO poprzez zaznaczenie odpowiedniego okienka (checkbox'a) przed rozpoczęciem zapisem.
6. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa, postanowień Regulaminu oraz dobrych obyczajów. W szczególności informacje podawane przez Uczestnika, konieczne do zapisu i wzięcia udziału w webinarze, powinny być zgodne z prawdą, przy czym całkowita odpowiedzialność z tego tytułu spoczywa na Uczestniku. Uczestnik zobowiązany jest także do aktualizacji danych, które uległy zmianie, a które są konieczne dla udziału w webinarze.

§ 3. Warunki techniczne.

1. W celu prawidłowego korzystania przez Uczestnika ze strony internetowej, dokonania zapisu na webinar i udziału w nim, niezbędne jest:
 - a. połączenie z siecią Internet;
 - b. posiadanie urządzeń pozwalających na korzystanie z zasobów sieci Internet;
 - c. korzystanie z przeglądarki internetowej (Microsoft Internet Explorer w wersji nie niższej niż 8.0 lub Mozilla Firefox w wersji nie niższej niż 3.0, Opera w wersji nie niższej niż 9.0, Google Chrome w wersji nie niższej niż 6) umożliwiającej wyświetlanie na ekranie urządzenia dokumentów hipertekstowych, powiązanych w sieci Internet przez siecią usługę WWW oraz obsługującej język programowania JavaScript, a ponadto akceptującej pliki typu cookies;
 - d. posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej;
2. Webinar odbywa się za pośrednictwem programu Microsoft Teams, z którego Uczestnik może korzystać za pomocą linku poprzez przeglądarkę internetową.
3. Koszty zapewnienia powyższych warunków technicznych niezbędnych do korzystania z Usług ponosi Uczestnik.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak spełnienia przez Uczestnika przedstawionych powyżej wymagań technicznych.
5. Organizator informuje, że wykorzystuje kryptograficzną ochronę transferu elektronicznego oraz treści cyfrowych przez zastosowanie właściwych środków logicznych, organizacyjnych i technicznych, w szczególności w celu uniemożliwienia dostępu osobom trzecim do danych, w tym przez szyfrowanie SSL, stosowanie haseł dostępu oraz programów antywirusowych czy przeciw niechcianemu oprogramowaniu. Pomimo stosowania ww. zabezpieczeń, korzystanie z sieci Internet oraz usług świadczonych drogą elektroniczną może być zagrożone dostaniem się do systemu teleinformatycznego oraz urządzenia Uczestnika, szkodliwego oprogramowania lub uzyskaniem dostępu do danych znajdującym się na tym urządzeniu przez osoby trzecie. W celu zminimalizowania powołanego zagrożenia dla bezpieczeństwa korzystania z usług zalecane jest, aby urządzenie Uczestnika posiadało dodatkowo:
 - a. aktualny system antywirusowy,
 - b. skuteczną zaporę bezpieczeństwa (firewall),
 - c. zainstalowane dostępne aktualizacje systemu operacyjnego oraz przeglądarki internetowej, które dotyczą bezpieczeństwa,
 - d. aktywowaną funkcję akceptacji plików cookies oraz Java Script w przeglądarce internetowej.
6. Podczas korzystania ze strony internetowej i udziału w webinarze zakazane jest dostarczanie przez Uczestnika treści o charakterze bezprawnym, w tym korzystanie przez Uczestników z wirusów, botów, robaków bądź innych kodów komputerowych, plików lub programów (w szczególności automatyzujących procesy skryptów i aplikacji bądź innych kodów, plików lub narzędzi).
7. Organizator w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy w działaniu strony internetowej ani przebiegu szkolenia, spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością usług z infrastrukturą techniczną Uczestnika.
8. Organizator dokłada najwyższej staranności, by świadczone usługi były na najwyższym poziomie, jednakże nie wyklucza możliwości czasowego zawieszenia dostępności usług w przypadku konieczności przeprowadzenia konserwacji, przeglądu lub w związku z koniecznością modernizacji lub rozbudowy strony internetowej.

§ 4. Zapis na webinar.

1. W celu dokonania zapisu na webinar, Uczestnik wypełnia formularz rejestracyjny na stronie internetowej podając dane: imię i nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej, telefon i NIP partnera handlowego, z którym współpracuje.
2. Uczestnik ma możliwość złożenia oświadczeń o wyrażeniu zgód na prowadzenie marketingu bezpośredniego produktów i usług oraz otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych od Organizatora. Wyrażenie zgód jest dobrowolne i nie warunkuje możliwości udziału w webinarze.
3. Udział w webinarze jest bezpłatny.

§ 5. Realizacja zasady uczestnictwa w webinarze.

1. Po przesłaniu zgłoszenia, Uczestnik otrzyma na podany adres poczty elektronicznej potwierdzenie zapisu (zaproszenie) na webinar z linkiem do spotkania. Z chwilą otrzymania potwierdzenia zapisu dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną.
2. Zabronione jest przekazywanie danych dostępowych do udziału w webinarze osobom trzecim.
3. Organizator może zapewnić możliwość interakcji z prelegentem lub innymi Uczestnikami poprzez komunikację w formie czatu.
4. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z usługi zgodnie z przepisami prawa, nie naruszając praw oraz dobrego imienia osób trzecich.
5. Organizator może rejestrować, udostępniać i archiwizować przebieg webinaru.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzania z ważnych powodów zmian w zakresie programu webinaru lub warunków technicznych jego organizacji, co nie będzie stanowiło naruszenia Regulaminu.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności występujące po stronie Uczestnika, które uniemożliwią mu wzięcia udziału w webinarze, w tym w szczególności:
 - a. błędne podane danych kontaktowych,
 - b. niespełnienie przez Uczestnika warunków technicznych niezbędnych do realizacji usługi,
 - c. nieprawidłowe działanie urządzeń teleinformatycznych.
8. Organizator może odwołać webinar w każdym czasie. Z tytułu odwołania webinaru Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia.

§ 6. Reklamacje

1. Każdy Uczestnik może dokonywać zgłoszeń i reklamacji w sprawie wszystkich działania strony internetowej oraz organizacji webinaru, w tym składać reklamacje:
 - a. pisemnie pod adres: ul. Michalczyka 5, 53-633 Wrocław
 - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej: dominik.krawczyk@komsa.pl lub aleksandra.durowicz@komsa.pl
2. Zgłoszenia i reklamacje, o których mowa w punkcie powyżej powinny zawierać opis zdarzenia lub problemu będącego przedmiotem zgłoszenia lub reklamacji oraz dane kontaktowe, umożliwiające przekazanie przez Organizatora odpowiedzi. Organizator ustosunkuje się do zgłoszenia/reklamacji zgłoszonych przez każdego Uczestnika i powiadomi go o sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wszystkich informacji niezbędnych do ich rozpatrzenia. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie zgłoszenia lub reklamacji w terminie 14 dni, Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu rozpatrzenia reklamacji do 30 dni. W takim przypadku Organizator poinformuje ww. Uczestnika o przedłużeniu terminu rozpatrzenia jego zgłoszenia lub reklamacji przed upływem terminu 14 dniowego, podając przyczynę opóźnienia.

§ 7. Własność intelektualna/Prawa autorskie

1. Uczestnik uzyskuje prawo dostępu do treści w ramach webinaru przez okres jego trwania. Treści te stanowią utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i

prawach pokrewnych, przeznaczone są do osobistego użytku Uczestnika. Uczestnik nie ma prawa zwielokrotniania, powielania, rozpowszechniania, wprowadzania do obrotu treści webinaru ani materiałów z webinaru, ani udostępniania tych treści osobom trzecim.

2. Uczestnikom nie przysługuje prawo do utrwalania w żadnej formie treści i przebiegu webinaru, bez pisemnej zgody Organizatora.
3. Wszelkie prawa, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do: nazw usług, domeny internetowej oraz zawartej na niej treści, w tym treści webinaru oraz powiązanych materiałów, należą do Organizatora lub do osób trzecich z którymi współpracuje na podstawie stosownych umów, a korzystanie z nich może następować wyłącznie za zgodą Organizatora.

§ 8. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieunormowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Uznanie za nieważne któregokolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
3. Niedochodzenie przez Organizatora wykonywania prawa przysługującego na mocy Regulaminu lub niekorzystanie z przysługujących uprawnień zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, nie może zostać uznane za akceptację zaistniałych lub przyszłych naruszeń i działanie takie nie wpływa na uprawnienia Organizatora wynikające z Regulaminu lub z tych przepisów.
4. Prawem właściwym dla Regulaminu jest prawo polskie.
5. Aktualna wersja Regulaminu obowiązuje od dnia 26.09.2024 r.